

**Приложение 2 к программе практики**  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профили) Художественное образование.  
Дополнительное образование (дизайн).  
**Форма обучения – очная**  
**Год набора – 2022**

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 1. Общие сведения

1.	Кафедра	Искусств и дизайна
2.	Код и направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профили)	Художественное образование. Дополнительное образование (дизайн).
4.	Курс, семестр	,5 курс, 10 семестр,
5	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика; способы проведения: выездная, стационарная; форма проведения: непрерывно
6	Форма обучения	очная
7	Год набора	2022

### 1. Перечень компетенций.

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

ПК-4. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

ПК-5. Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

ПК-6. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности

## 2. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
<i>Подготовительный этап – установочная конференция</i>	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;	<i>Знать</i> историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп	Уметь применять знания в профессиональной деятельности	Владеть навыками межкультурной коммуникации	<i>Собеседование на установочной конференции</i>
<p><i>Основной этап:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомиться со спецификой деятельности данного предприятия;</li> <li>• ознакомиться с последовательностью разработки дизайн-проекта от получения технического задания до утверждения проекта заказчиком;</li> <li>• разработать серию эскизов в соответствии с темой работы;</li> <li>• собрать материал для теоретической и проектной частей, определяющий основное содержание дизайнерской концепции выпускной квалификационной работы;</li> </ul>	ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	<p>выпускник знает принципы педагогической деятельности и основы специальных научных знаний</p> <p>Знать современные технологии организации учебно-производственного процесса</p> <p>Знает содержание программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p> <p>Знает современные технологии организации творческой деятельности</p>	<p>Умеет организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>Умеет применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности.</p> <p>Умеет разрабатывать программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p> <p>Умеет применять современные технологии творческой деятельности на практике</p>	<p>Владеет образовательными технологиями.</p> <p>Владеет методами разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных учебно-производственных образовательных программ</p> <p>Владеет навыками проектирования и реализации образовательных программ</p> <p>Владеет методами поиска оптимальных художественно-дизайнерских решений при создании проекта</p>	<i>Характеристика студента от руководителя практики на предприятии Дневник</i>
<p><i>Заключительный этап – итоговая конференция</i></p> <p>— Обработка материалов, полученных в ходе реализации производственной практики</p> <p>— Формирование отчета, консультации с руководителем, подготовка презентации для итоговой конференции</p>	ПК-5	Знает принципы педагогической деятельности и основы специальных научных знаний	Умеет организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Владеет образовательными технологиями.	<i>Отчет по практике. Доклад о прохождении практики с презентацией.</i>

### **Критерии и шкалы оценивания**

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

#### **1. Собеседование (критерии оценки)**

<b>Баллы</b>	<b>Характеристики ответа студента</b>
<b>5</b>	- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями
<b>4</b>	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий
<b>3</b>	- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - частично владеет системой понятий

#### **2. Презентация (критерии оценки презентации)**

<b>Структура презентации</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
<b>Содержание</b>	
Сформулирована цель работы студента-практиканта	0,5
Понятны задачи, решаемые на практике и ход работы студента	0,5
Информация изложена полно и четко	0,5
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,5
Сделаны выводы	0,5
<b>Оформление презентации</b>	
Единый стиль оформления	0,5
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,5
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,5
Ключевые слова в тексте выделены	0,5
<b>Эффект презентации</b>	
Общее впечатление от просмотра презентации	0,5
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>5</b>

#### **3. Дневник практики и фотоматериалы (критерии оценки)**

<b>Структура дневника</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
Решение задач практики представлено подробно через перечень выполненных работ	<b>5</b>
Сделаны выводы	<b>5</b>
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>10</b>

#### 4. Критерии оценки выступления студентов с докладом на итоговой конференции

Баллы	Характеристики ответа студента
5	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент детально ознакомился с опытом работы учреждения;</li><li>- детально изучил технологический процесс подготовки объекта дизайна;</li><li>- изучил и самостоятельно применил современные технологии проектирования объекта дизайна;</li><li>- выполнил индивидуальные задания руководителя практики от предприятия на высоком уровне;</li><li>- собрал, глубоко проанализировал материалы для написания ВКР;</li><li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li><li>- делает выводы и обобщения.</li></ul>
4	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент на достаточном уровне ознакомился с опытом работы учреждения;</li><li>- изучил технологический процесс подготовки объекта дизайна;</li><li>- применил современные технологии проектирования объекта дизайна;</li><li>- выполнил индивидуальные задания руководителя практики от предприятия на достаточном уровне;</li><li>- собрал и на достаточном уровне проанализировал материалы для написания ВКР;</li><li>- на достаточном уровне аргументирует выдвигаемые им идеи;</li><li>- делает выводы и обобщения.</li></ul>
3	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент ознакомился с опытом работы учреждения;</li><li>- изучил технологический процесс подготовки объекта дизайна;</li><li>- разработал объект дизайна, используя традиционные технологии;</li><li>- выполнил индивидуальные задания руководителя практики от предприятия;</li><li>- собрал и частично проанализировал материалы для написания ВКР;</li><li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li><li>- слабо аргументирует свои выводы.</li></ul>

#### 5. Критерии оценки отчетной документации по результатам практики (отчет и характеристика)

Баллы	Характеристики отчетной документации студента
68-75	<ul style="list-style-type: none"><li>- в отчете глубоко раскрыты все необходимые разделы;</li><li>- сделаны полные выводы и обобщения;</li><li>- в отчете представлен список литературы;</li><li>- соблюдены требования по оформлению отчета;</li><li>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».</li></ul>
60-67	<ul style="list-style-type: none"><li>- в отчете в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы;</li><li>- сделаны выводы и обобщения;</li><li>- в отчете представлен список литературы;</li><li>- соблюдены требования по оформлению отчета;</li><li>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».</li></ul>
45-59	<ul style="list-style-type: none"><li>- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;</li><li>- сделаны неполные выводы;</li><li>- в отчете представлен список литературы;</li><li>- текст отчета оформлен с недочетами;</li><li>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.</li></ul>

#### **4. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### ***1) Вопросы собеседования***

1. Специфика и разновидности научной деятельности. Объект научного исследования.
2. Наука как система знаний. Этапы развития науки. Революции в науке.
3. Проблема как форма научного познания. Общенаучные методы исследования.
4. Эмпирические методы исследования и формы знания эмпирического уровня.
5. Методы и формы познания на теоретическом уровне.
6. Процесс научного исследования.
7. Этапы научно-исследовательской работы.
8. Принципы моделирования.
9. Разработка рабочей гипотезы.
10. Методы сбора количественной информации.
11. Лабораторные исследования.
12. Производственные эксперименты.
13. Статистические исследования.
14. Экспериментальные исследования.
15. Информационно-библиографические ресурсы.
16. Электронные формы информационных ресурсов.
17. Анализ источников информации.
18. Основные средства поиска, сбора, систематизации и анализа исходных источников информации.
19. Типы и содержание публикаций.
20. Методика информационного поиска.
21. Научные библиотеки и информационные центры.
22. Общее понятие об интеллектуальной собственности.
23. Авторское право.
24. Фотография.
25. Типографика. Виды печатных документов.
26. Этапы проектирования печатной продукции
27. Проектирование дизайна интерьера
28. Этапы проектирования в средовом дизайне.

##### ***2) Презентация: алгоритм и рекомендации по созданию презентации***

Алгоритм создания презентации

- 1 этап – определение структуры презентации по итогам практики
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо разместить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

### ***3) Требования к написанию дневника производственной практики***

*Дневники* студенты обязаны вести весь период производственной практики. В них практиканты заносят выполняемые ими работы за каждый рабочий день. Руководители практики систематически проверяют ведение дневников и при необходимости дают указания об уточнении записей, делают отметки об отношении студента к работе и выполнении программы практики. Дневники по практике оформляют в печатном виде как таблицы на листах А-4, печать с одной стороны. Дневник систематически подписывается руководителем практики от предприятия.

*При оформлении дневника практики студент должен пользоваться следующей предложенной структурой*

<b>Этап</b>	<b>Перечень выполненных работ / изученных документов</b>	<b>Выводы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Подпись</b>

Дневник размещается в приложениях к отчету, в приложениях размещается также фотоотчет, представляющий собой результаты практической деятельности (практической части ВКР): дизайн-проекты средовых объектов, интерьера, средств визуальных коммуникаций.

### ***4) Доклад на итоговой конференции: структура и рекомендации по подготовке***

При подготовке доклада студент должен обратить внимание и включить в свое выступление ответы на следующие обязательные вопросы:

- студент должен рассказать об учреждении, в котором проходила его практика, о наиболее значительных проектах данного учреждения в сфере дизайна;
- представить разработанные по индивидуальному заданию объекты;
- о результатах работы над темой ВКР;
- выводы и обобщения по результатам практики.

### ***5) Требования к отчету и характеристике по производственной практике***

*Характеристики* даются по окончании практики каждому студенту руководителями практики от предприятия на основании личных наблюдений за работой практикантов. Их пишут на отдельных листах. Характеристики обязательно заверяются подписью руководителя практики от предприятия и печатью предприятия, на котором проходила практика.

Рекомендуется следующее размещение элементов в **ОТЧЁТЕ**:

1. титульный лист (представлен в приложении);
2. содержание;
3. текст отчёта: введение, разделы, заключение;
4. список литературы;
5. приложение.

### **Содержание**

Является вторым листом отчёта, включает номера и наименование разделов согласно индивидуальному заданию с указанием номеров страниц. Если заголовки помещены в две строки и более, то номер страницы указывают на уровне последней строки.

### **Текст отчёта**

**Введение.** В данном пункте указывается: название и адрес предприятия; географическое положение предприятия, функции выполняемые предприятием, и ассортимент выпускаемой продукции; структура предприятия.

**Разделы.** Текст отчёта состоит из отдельных разделов.

Примерная структура разделов:

- описание учреждения, на базе которого проходила производственная практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;
- описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;
- описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;
- изложение сути индивидуального задания на проектирование во время производственной практики. Стандартное техническое задание, требования и пожелания заказчика, предпроектное исследование, социологическое исследование и опросы заинтересованных сторон и фигурантов, комплект исходных проектных материалов;
- методика и последовательность выполнения задания, полученные результаты; изучение аналогов;
- формулировка дизайн-концепции, варианты проектных решений;
- описание используемых в качестве инструмента проектирования программных продуктов (CorelDraw, 3D MAX и т.д.).

**Заключение.** В заключении подводятся итоги о проделанной работе студента:

- приобретенные навыки;
- изученные компьютерные программы;
- технологические особенности производства;
- знакомство с оборудованием и т.д.;
- ответ на вопрос: что дала вам практика?

### **Список литературы**

Указываются источники литературы при написании отчета, а так же при изучении нового материала на практике.

### **Приложение**

В первом приложении располагают иллюстрации, таблицы, чертежи, схемы, эскизы и т.д. Во втором приложении располагают дневник практики. Дневник практики оформляется в виде таблицы.

### **Требования к оформлению отчета:**

Отчет оформляется индивидуально каждым студентом. Форма А-4, шрифт Times New Roman, кегль 14, поля 2 см. Каждый раздел начинается с новой страницы. Объем отчета не менее 10-15 страниц